

آلية إدارة المتطوعين بجمعية الزاد للخدمات الإنسانية

تم الاعتماد في محضر مجلس الإدارة رقم (١١) بتاريخ ١٢/٦/١٤٤٥هـ الموافق ٢٦/١٢/٢٠٢٣م

المحتويات

المقدمة

النطاق

أنواع التطوع

أساليب التطوع

حقوق المتطوع

واجبات المتطوع

المسؤوليات

المقدمة:

الغرض من هذه الآلية تحديد وتوضيح آليات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين .

النطاق:

تحدد هذه الآلية المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك البيان.

أنواع التطوع:

- تطوع **دائم**: ان يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع **مؤقت**: وهو أن يكون التطوع **إمماً**:
أ- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
ب- لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع **المستمر**: كامل الوقت اليومي.
- التطوع **الجزئي**: جزء من الوقت حسب الإتفاق بين الجمعية و المتطوع.
- التطوع **المشروط**: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية و المتطوع.

*تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة ب:

حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناسخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال على سبيل المثال لا الحصر" تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية والأدوات العمل التي بحوزته وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسب التعاميل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات:

تطبق هذه الآلية ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها ويشجع أو لئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك.

المراجع والإعتماد: اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الإجتماع رقم (١١) هذه السياسة في تاريخ ١٤٤٥/٦/١٢ الموافق ٢٠٢٣/١٢/٢٦م وتحل هذه السياسة محل أي سياسات وضعت سابقاً.